

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO)

informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest:
Zespół Szkół Artystyczno-Projektowych w Tarnowskich Górach, ul. Legionów 35, 42-600 Tarnowskie Góry, tel.: 32 285 40 87, email: sekretariat@zsap.info,
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w szkole jest możliwy za pośrednictwem danych kontaktowych szkoły,
- 3) dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego odpowiednio:
 - do dnia 24 maja 2018r. na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r. poz. 922 z późn. zm.),
 - od 25 maja 2018r. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C oraz art. 9 ust. 2 lit. G RODO w związku z art. 149 ust. 4 i 7, art.155 ust. 4 i 7 oraz art. 165 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz.60, z późn. zm.) stosuje się przepisy art. 7b ust. 1c, art.20d, art. 20f, art.20h ust. 1,4,5,ust 6 pkt 2-5 I ust. 7, art. 20j, art. 20t, art. 20z I art 20ze ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017r. poz. 2198, z późn. zm.) oraz art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust.13 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59, z późn. zm.), które określają treść wniosku o przyjęcie do szkoły i jego załączników oraz kryteria rekrutacyjne, zasady dostosowania placówki do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia , a także zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego;
- 4) dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 20ze ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2017r. poz. 2198, z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 60, z późn. zm.), z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczęszcza do szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem ;
- 5) prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

- 6) w ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit.e) lub f) o RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. C) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO;
- 7) rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych, a jeżeli w przyszłości powołany by został inny organ nadzorczy, ten organ właśnie będzie właściwy do rozpatrzenia skargi, z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego;
- 8) podanie danych zawartych we wniosku i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do szkoły lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika w szczególności z przepisów wskazanych w pkt 3; Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestnictwa w procesie rekrutacji do szkoły, natomiast podanie (w tym dołączenia stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnienie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

.....,

(miejscowość)

(data)

.....

(podpis kandydata)

.....

(podpis rodziców/prawnych opiekunów)