

**Regulamin rekrutacji uczestników do projektu  
„Zagraniczne praktyki zawodowe szansą na sukces na rynku pracy”**

**Nr projektu-2020-1-PL01-KA102-079257**

**§ 1**

**Przepisy ogólne**

1. Projekt pt. „Zagraniczne praktyki zawodowe szansą na sukces na rynku pracy” jest realizowany przez Zespół Szkół Artystyczno – Projektowych w Tarnowskich Górach, zwany dalej **organizacją wysyłającą**, działającą w partnerstwie z IFOM we Włoszech, zwaną dalej **organizacją przyjmującą**.
2. Projekt jest realizowany z funduszy Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), jako część projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji.
3. Projekt jest realizowany na podstawie umowy nr **POWERVET-2020-1-PL01-KA102-079257** zawartej w dn. 8.11.20 r. pomiędzy Powiatem Tarnogórskim /Zespołem Szkół Artystyczno – Projektowych w Tarnowskich Górach a Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji
4. Projekt jest realizowany w terminie **01.10.2020 – 30.09.2021**.
5. Głównym celem projektu w odniesieniu do uczniów jest podniesienie kompetencji zawodowych, rozwój umiejętności praktycznych, językowych i organizacyjnych.
6. Cele w odniesieniu do organizacji wysyłającej oraz przyjmującej to: poprawa jakości kształcenia zawodowego w szkole, zwiększenie świadomości międzykulturowej, zwiększenie dostępu do zaawansowanych praktyk zawodowych, zwiększenie prestiżu szkoły, nawiązanie nowych kontaktów, zdobycie nowych doświadczeń.
7. Cele będą realizowane poprzez organizację staży dla **20 uczniów** (uczestników mobilności) z organizacji wysyłającej we włoskich przedsiębiorstwach o profilach działalności zgodnych z kierunkami kształcenia. W ramach projektu zostanie zorganizowana jedna mobilność.
8. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
  - a) grupę docelową,
  - b) kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
  - c) wymagane dokumenty,
  - d) prawa i obowiązki uczestników,
  - e) zasady rezygnacji z projektu.
9. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora projektu.
10. Biuro projektu mieści się w Zespole Szkół Artystyczno – Projektowych w Tarnowskich Górach, ul. Legionów 35.
11. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej:  
<http://www.zsap.info>



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



Zespół Szkół  
Artystyczno-Projektowych  
w Tarnowskich Górach

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



## § 2

### Grupa docelowa

20 uczniów ZSAP w Tarnowskich Górach z klasy II lub III , kształcących się w kierunku  
- technik grafiki i poligrafii cyfrowej.

## § 3

### Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

#### I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja potrwa min. 2 tygodnie i rozpoczyna się w miesiącu listopadzie 2020 r. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu zostaje podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
3. Rekrutację przeprowadza komisja 3-osobowa w składzie: koordynator projektu, dyrektor szkoły i jeden nauczyciel przedmiotów zawodowych.
4. Organizacja wysyłająca ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej szkoły oraz na Facebooku. Informacja będzie także przekazywana przez wychowawców klas.
5. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik 1 do niniejszego regulaminu.
6. Formularze zgłoszeniowe uczniów niepełnoletnich dodatkowo winien podpisać opiekun prawny.
7. Wybór uczestników będzie dokonany w sposób uczciwy, uczciwy, przejrzysty, spójny i udokumentowany. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w pkt. II i III. Na wybór uczestników nie będzie miało wpływu ich wyznanie, światopogląd, pochodzenie, itp. W projekcie mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno chłopcy jak i dziewczęta.
8. Uczniowie (opiekunowie prawni) mają prawo wglądu w dokumentację rekrutacyjną ich dotyczącą.

#### II. Kryterium rekrutacyjne formalne:

Kryterium formalne – nie spełnienie któregośkolwiek kryterium będzie skutkowało odrzuceniem ucznia z procesu rekrutacji ze względów formalnych:

##### 1. Grupa docelowa:

- uczeń ZSAP w Tarnowskich Górach,
- uczeń klasy II lub III z kierunku: technik grafiki i poligrafii cyfrowej.

Kryterium oceniane będzie w skali: spełnia/nie spełnia, weryfikacja na podstawie formularzy zgłoszeniowych.

#### III. Kryteria dodatkowe

##### 1. Średnia z ocen z przedmiotów zawodowych. Ocena w skali 0-5 wg klucza:

- oceny powyżej 5,0 – 5 pkt.,
- oceny od 4,6 do 5,0 – 4 pkt.,
- oceny od 4,0 do 4,5 – 3 pkt.,
- oceny od 3,6 do 3,9 – 2 pkt.,
- oceny od 3,0 do 3,5 – 1 pkt.,



Fundusze Europejskie  
Wiedza Edukacja Rozwój



Zespół Szkół  
Artystyczno-Projektowych  
w Tarnowskich Górach

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



oceny od 2,9 – 0 pkt.,

**2. Ocena z języka angielskiego.** Ocena w skali 0-5 wg klucza:

oceny powyżej 5,0 – 5 pkt.,

oceny powyżej 4,0 do 5,0 – 4 pkt.,

oceny powyżej 3,0 do 4,0 – 3 pkt.,

oceny powyżej 2,0 do 3,0 – 2 pkt.,

oceny poniżej 2,0 – 1 pkt.,

**3. Ocena z zachowania.** Ocena w skali 0-5 wg klucza:

wzorowe – 5 pkt.,

bardzo dobre – 4 pkt.,

dobre – 3 pkt.,

popr. – 2 pkt.,

nieodpowiednie. – 1 pkt.,

naganne – 0 pkt.

**4. Frekwencja na zajęciach.** Skala 1-5, wg klucza:

100%-80% - 5pkt.,

poniżej 80% do 70% - 4pkt.,

poniżej 70% do 60% - 3pkt.,

poniżej 60% do 50% - 2pkt.,

poniżej 50% - 1 pkt.

**5. Zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły. Ocenione na podstawie rekomendacji wystawionej przez wychowawcę:** max 3 pkt.:

udział w pracach na rzecz szkoły – 1 pkt.,

udział w konkursach/ olimpiadach, zajęciach pozalekcyjnych – 1 pkt.,

realizacja własnych inicjatyw na rzecz szkoły – 1 pkt.

**IV. Ocena kandydatów i procedura odwoławcza**

1. Punkty uzyskane ze średniej ocen z przedmiotów zawodowych, z oceny z języka angielskiego, oceny z zachowania, frekwencji na zajęciach i zaangażowania się w prace na rzecz szkoły zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku rekrutacji. Uczniowie z największą ilością punktów zostaną zakwalifikowani do projektu i wpisani na listę rankingową, osoby pozostałe zostaną wpisane na listę rezerwową.

2. Ocena kandydatów zostanie dokonana przez organizację wysyłającą na podstawie opisanych w pkt. II i III kryteriów i zamieszczona na **protokole**, stanowiącym **załącznik 2** do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą.

2. Ocena niezwłocznie po sporządzeniu protokołu z rekrutacji zostanie ogłoszona poprzez wywieszenie **listy rankingowej i rezerwowej** na tablicy ogłoszeń w szkole.

4. Lista rankingowa będzie mogła ulec zmianie w przypadku pozytywnego rozpatrzenia ewentualnych odwołań.

5. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdiscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieobecność na zajęciach z przygotowania kulturowo-językowo-pedagogicznego) przez ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony z wyjazdu na staż, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.

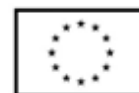


**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



Zespół Szkół  
Artystyczno-Projektowych  
w Tarnowskich Górach

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



6. Osoby niezakwalifikowane do projektu mają prawo złożyć odwołanie w terminie 3 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Powodem odwołania może być stwierdzenie nieprawidłowości/błędów związanych z przeliczeniem uzyskanych przez nich punktów.

7. Odwołanie wraz z uzasadnieniem winno być złożone pisemnie do koordynatora projektu.

8. Po złożeniu odwołania koordynator projektu winien ponownie przeliczyć punkty kandydata w terminie 2 dni od przyjęcia odwołania i w przypadku stwierdzenia zasadności odwołania ogłosić niezwłocznie ostateczną listę rankingową i rezerwową.

#### **V. Procedura w przypadku niepowodzenia rekrutacji i nabory dodatkowe**

1. W razie niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń lub wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności, organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru.

2. Nabór dodatkowy może być prowadzony w trybie przyspieszonym, tj. bez zachowania terminu min. 2 tygodni przyjmowania zgłoszeń.

3. W przypadku jednakowej ilości punktów kilku osób, co utrudniło by wyłonienie właściwej ilości uczestników, ustala się, iż wyższą wagę przy ocenie będzie miała średnia z przedmiotów zawodowych, w następnej kolejności z języka angielskiego, potem ocena z zachowania.

### **§ 4**

#### **Wymagane dokumenty**

1. Na etapie rekrutacji:

a) Formularz zgłoszeniowy.

2. Po zakwalifikowaniu do projektu:

a) Deklaracja statusu uczestnika,

b) Deklaracja o stanie zdrowia,

c) Europass-CV w języku angielskim,

d) Oświadczenie uczestnika Projektu (dot. przetwarzania danych osobowych),

e) Umowa finansowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności – osoba uczącą się, wraz z częścią Warunki ogólne,

f) Porozumienie o programie zajęć ECVET dla mobilności osób uczących się,

g) Zobowiązanie do Zapewnienia Jakości Mobilności.

### **§ 5**

#### **Prawa i obowiązki uczestników projektu**

Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu:

- Językowego,
- kulturowego,
- pedagogicznego,

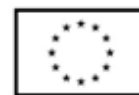


**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



Zespół Szkół  
Artystyczno-Projektowych  
w Tarnowskich Górach

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie pobytu na stażach zawodowych, jak i po powrocie.
3. Przygotowania i złożenia wymaganego zapisami umowy z uczestnikiem raportu w systemie Mobility Tool oraz wypełniania ankiet ewaluacyjnych, dzienniczków staży i innych wymaganych dokumentów.
4. Gromadzenia podczas pobytu we Włoszech materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu.
5. Współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu we Włoszech, przestrzegania poleceń opiekuna wyjeżdżającego z uczestnikami.
6. Odbycia stażu zgodnie z programem praktyk oraz uczestnictwa w realizacji programu kulturowego zagwarantowanego w czasie pobytu we Włoszech.
7. Bezwzględne przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, odbywania staży zawodowych, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
8. Bezwzględne przestrzegania zakazu spożywania alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia przedmiotowych zakazów uczestnik zostanie bezwzględnie usunięty z udziału w projekcie i obciążony wszystkimi kosztami poniesionymi na organizację jego wyjazdu.
9. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. np. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

## § 6

### Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub zaprzestania nauki w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
  - rezygnacja została zgłoszona na piśmie do dyrektora szkoły w terminie do 5 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
  - rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej i organizacja wysyłająca została zawiadomiona w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego do projektu. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie (dowód) dot. sytuacji ją powodującej (np. zwolnienie lekarskie).

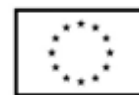


**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



Zespół Szkół  
Artystyczno-Projektowych  
w Tarnowskich Górach

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

3. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie (z wyłączeniem okoliczności, których mowa w pkt. 2) lub wykluczenia z projektu, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych, szkoleniowych, innych otrzymanych w ramach projektu najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w projekcie.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <http://www.zsap.info>

Tarnowskie Góry, 15.10.2020r.



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



Zespół Szkół  
Artystyczno-Projektowych  
w Tarnowskich Górach

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny

